

Fornire rapporti per il controllo principale

Questa guida descrive come generare e scaricare i rapporti dalla banca dati Pollame.

Per il controllo principale devono essere forniti tre rapporti:

- Rapporto effettivi (Pollame registrato nella banca dati)
- Rapporto di transizione esterno (transizioni dell'anno precedente e dell'anno in corso)
- Rapporto interno della transizione (transizioni dell'anno precedente e dell'anno in corso)

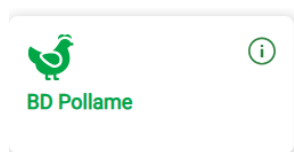
Questi rapporti devono essere generati, stampati e tenuti a disposizione per il controllo principale prima dello stesso.

Prima che l'azienda crei i rapporti, si raccomanda di verificare se il numero di capi registrati nella banca dati Pollame corrisponde al numero effettivo, ovvero se tutte le voci richieste sono state inserite nella banca dati.

I tre rapporti possono essere **creati al massimo a partire da una settimana prima del controllo principale**.

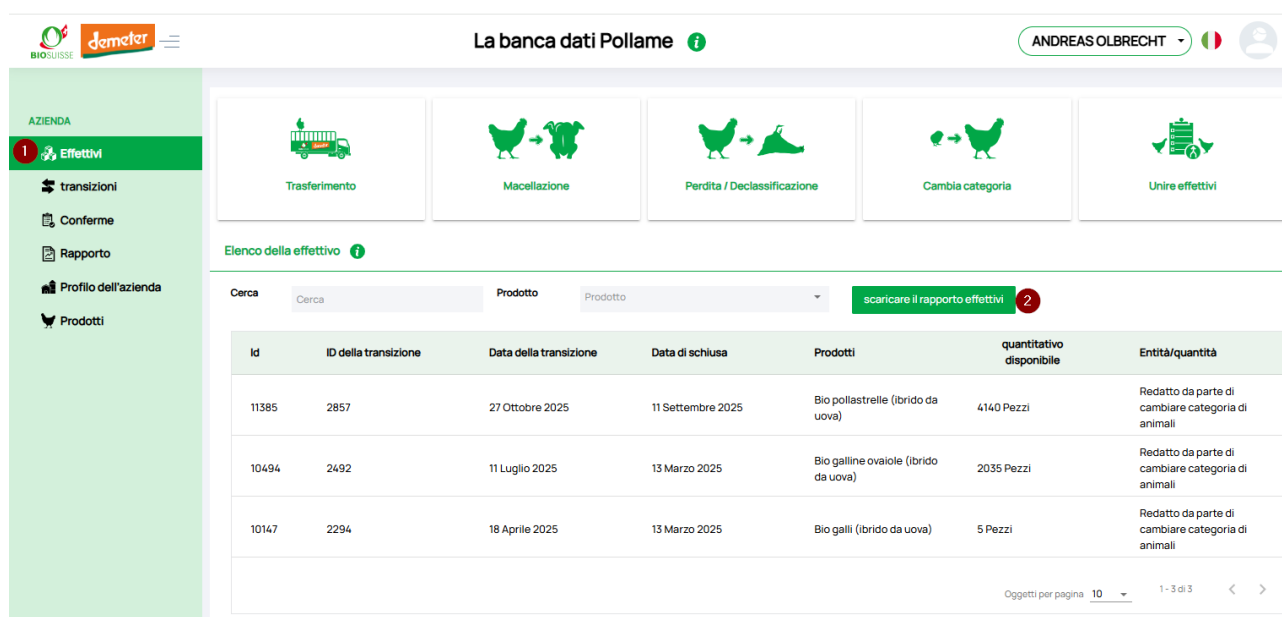
I rapporti vengono generati nella banca dati Pollame. A tal fine, collegatevi al cloud di bio.inspecta tramite il seguente link: my.easy-cert.cloud.

Selezionare quindi il modulo BD Pollame:



1. Rapporto effettivi

Per generare e scaricare il rapporto sulle scorte di pollame, selezionare l'opzione "Scorte" dal menu e cliccare sul pulsante « scaricare il rapporto effettivi » :



The screenshot shows the 'La banca dati Pollame' interface. On the left is a sidebar menu with 'AZIENDA' and '1 Effettivi' selected. The main area has five icons: Trasferimento, Macellazione, Perdita / Declassificazione, Cambia categoria, and Unire effettivi. Below these is the 'Elenco della effettivo' section with search filters and a 'scaricare il rapporto effettivi' button. A table displays the following data:

Id	ID della transizione	Data della transizione	Data di schiusa	Prodotti	quantitativo disponibile	Entità/quantità
11385	2857	27 Ottobre 2025	11 Settembre 2025	Bio pollastrelle (ibrido da uova)	4140 Pezzi	Redatto da parte di cambiare categoria di animali
10494	2492	11 Luglio 2025	13 Marzo 2025	Bio galline ovaiole (ibrido da uova)	2035 Pezzi	Redatto da parte di cambiare categoria di animali
10147	2294	18 Aprile 2025	13 Marzo 2025	Bio galli (ibrido da uova)	5 Pezzi	Redatto da parte di cambiare categoria di animali

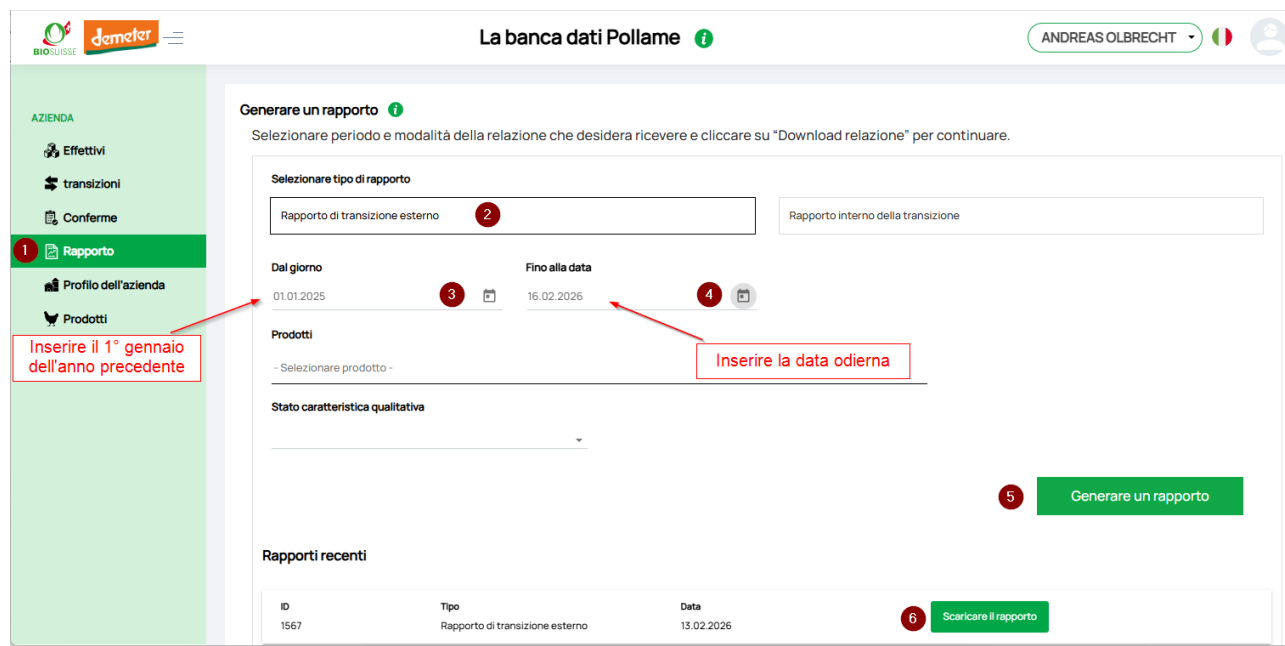
At the bottom right of the table, it says 'Oggetti per pagina 10' and '1 - 3 di 3'.

Il rapporto viene creato e scaricato. È possibile aprire e stampare il documento nella cartella di download del computer.

2. Rapporto di transizione esterno

Per generare il rapporto di transizioni esterne, come indicato di seguito, selezionare la scheda "Rapporto", selezionare il tipo di rapporto "Rapporto di transizione esterno", impostare il periodo di valutazione e fare clic sul pulsante « Generare un rapporto ».

P.S. Il periodo di valutazione inizia il 1° gennaio dell'anno precedente e termina alla data odierna.



Generare un rapporto

Selezionare periodo e modalità della relazione che desidera ricevere e cliccare su "Download relazione" per continuare.

Selezionare tipo di rapporto

Rapporto di transizione esterno

Rapporto interno della transizione

Dal giorno: 01.01.2025

Fino alla data: 16.02.2026

Prodotti

- Selezionare prodotto -

Stato caratteristica qualitativa

Generare un rapporto

Rapporti recenti

ID	Tipo	Data
1567	Rapporto di transizione esterno	13.02.2026

Scaricare il rapporto

Il sistema elenca ogni rapporto generato sotto l'intestazione "Rapporti creati di recente" non appena il processo di generazione è completato (il che può richiedere alcuni secondi).

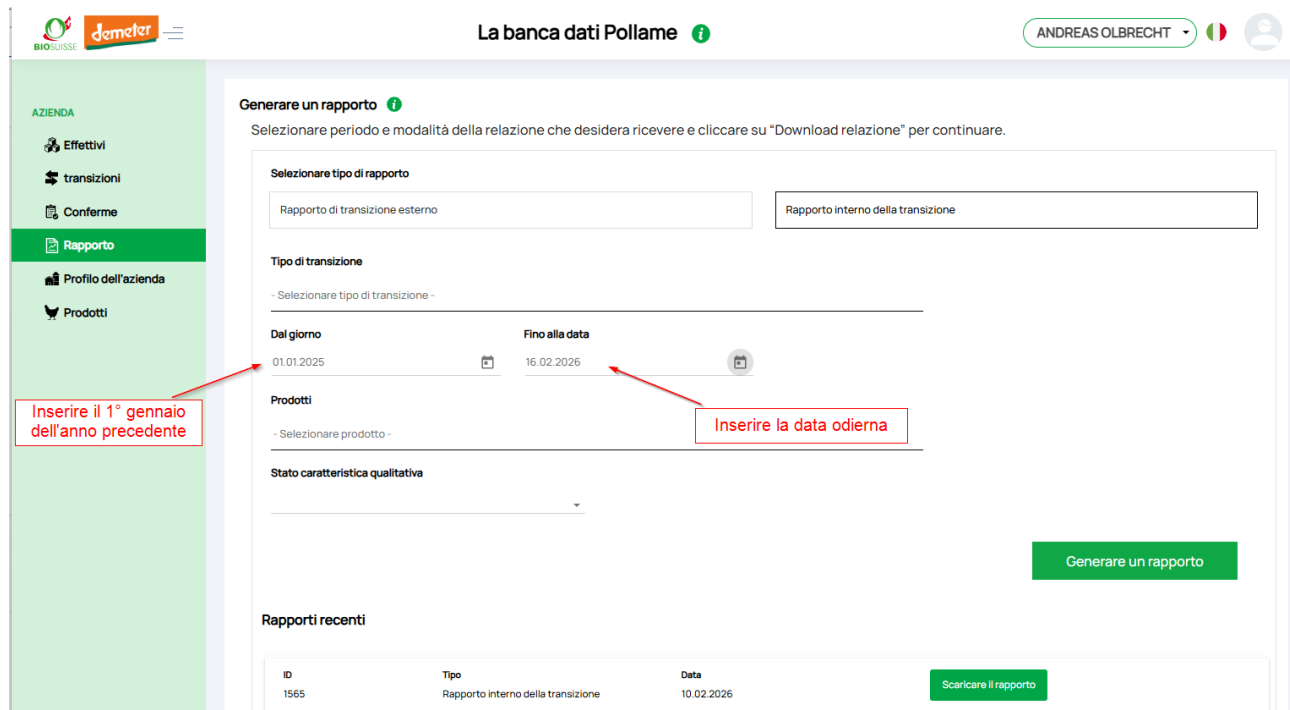
Una volta che il rapporto generato compare nell'elenco, è possibile scaricarlo facendo clic sul pulsante "Scarica rapporto" situato a destra del rapporto desiderato.

Il rapporto viene scaricato. È possibile aprire il documento nella cartella di download del computer e stamparlo.

3. Rapporto interno della transizione

Per generare il rapporto sulle transizioni interne, come indicato di seguito, selezionare la scheda "Rapporto", selezionare il tipo di rapporto "Rapporto interno della transizione", impostare il periodo di valutazione e fare clic sul pulsante « Generare un rapporto ».

P.S. Il periodo di valutazione inizia il 1° gennaio dell'anno precedente e termina alla data odierna.



Il sistema elenca ogni rapporto generato sotto l'intestazione "Rapporti creati di recente" non appena il processo di generazione è completato (il che può richiedere alcuni secondi).

Una volta che il rapporto generato è stato elencato, è possibile scaricarlo facendo clic sul pulsante "Scarica rapporto" situato a destra del rapporto desiderato.

Il rapporto viene scaricato. È possibile aprire il documento nella cartella di download del computer e stamparlo.

4. Informazioni aggiuntive

Se avete bisogno di ulteriore assistenza per la stampa dei rapporti o l'utilizzo della banca dati Pollame, o se avete domande, la nostra hotline agricoltura e la nostra segreteria sono a vostra disposizione:

- Hotline agricoltura: Telefono +41 (0) 62 865 63 33
- Segreteria a Lugano Telefono +41 (0) 91 210 02 90

Il giorno del controllo, gli ispettori registrano il numero effettivo di capi di pollame e i documenti giustificativi delle consegne.

Gli ispettori non hanno il compito di formare gli allevatori né di aiutarli a utilizzare la banca dati Pollame.

Se i tre rapporti non sono disponibili al momento del controllo principale, gli ispettori registreranno una discrepanza e chiederanno all'azienda di inviare i rapporti a bio.inspecta entro 21 giorni.