

Ihre Vorbereitungsscheckliste zur Bio-Bienenkontrolle 2025

Bitte gehen Sie die folgenden Punkte aufmerksam durch und bereiten Sie sich anhand dieser Liste für Ihre Bio-Kontrolle vor.

Kurzfassung der allerwichtigsten Unterlagen:

(Die Dokumente müssen nicht in ausgedruckter Form vorhanden sein.)

- ⇒ Standort-, Wander- und Bienenvolkverzeichnis
- ⇒ Aufzeichnung von Behandlungen
- ⇒ Belegung der Warenflüsse und Zukäufe
- ⇒ Behandlungsjournal
- ⇒ Tierverkehr Bienen (Zukauf Schwärme, Völker und Königinnen)
- ⇒ Quittungen und Lieferscheine
- ⇒ Lizenzverträge und Bewilligungen

	Allgemeine Aufzeichnungen	Dokumente
<input type="checkbox"/>	Standortverzeichnis vorhanden → Karte mit Standort Bienenstöcke (inkl. Grundstück), Völkerzahl, Lager- und Verarbeitungsräume Wanderverzeichnis vorhanden → Karte mit Standort Wanderstand und Anzahl Völker vorhanden Bienenvolkverzeichnis / Stockkarte vorhanden → Identifikation Bienenvolk inkl. Aufzeichnung der erfolgten Arbeiten, Honiggewinnung und allfällige Zufütterungen	<ul style="list-style-type: none"> • eigene Aufzeichnungen • kantonale Vorlagen
<input type="checkbox"/>	Belege der Warenflüsse und Zukäufe vorhanden → Belege Zukauf Königinnen, Zucker, Wachs (inkl. Analyse und Zertifikate), Lohnverarbeitungsvertrag Wachs → Belege Reinigungs- und Desinfektionsmittel, Behandlungsmittel, Zusätze und Beutenfarben	<ul style="list-style-type: none"> • eigene Aufzeichnungen • Lohnverarbeitungsvertrag
<input type="checkbox"/>	Bio Suisse und Demeter: Verträge vorhanden	<ul style="list-style-type: none"> • Verträge
<input type="checkbox"/>	Bewilligungen für KB oder Zukauf konv. Bienen vorhanden	<ul style="list-style-type: none"> • Bewilligung
	Bienenhaltung	Dokumente
<input type="checkbox"/>	Ernteaufzeichnungen vorhanden (Datum, Menge, Anzahl Völker)	<ul style="list-style-type: none"> • eigene Aufzeichnungen
<input type="checkbox"/>	Tierverkehr Bienen → Belege Zukauf Schwärme, Völker und Königinnen vorhanden	<ul style="list-style-type: none"> • Bestandeskarte • eigene Dokumente
<input type="checkbox"/>	Behandlungsjournal (Aufzeichnung der Varroa-Behandlungen) vorhanden	<ul style="list-style-type: none"> • eigene Aufzeichnungen • kantonale Vorlagen
<input type="checkbox"/>	Demeter: Belege über den Einsatz der Präparate vorhanden	<ul style="list-style-type: none"> • eigene Aufzeichnungen
	Verarbeitung und Verkauf	Dokumente
<input type="checkbox"/>	Beleg über die PVC-Freiheit der Deckel vorhanden	<ul style="list-style-type: none"> • Bestätigung
<input type="checkbox"/>	Beleg über Zukauf von Rohstoffen (Honig, etc.) vorhanden	<ul style="list-style-type: none"> • Belege
<input type="checkbox"/>	Etiketten vollständig und aktuell	<ul style="list-style-type: none"> • eigene Aufzeichnungen
<input type="checkbox"/>	Zertifikate oder Einkaufsbelege/Lieferscheine für Zutaten	<ul style="list-style-type: none"> • eigene Aufzeichnungen
<input type="checkbox"/>	Belege für Verkauf von Produkten vorhanden → korrekte Lieferscheine / Rechnungen	<ul style="list-style-type: none"> • eigene Aufzeichnungen

Nutzen Sie unsere Hotline und unsere Website

Ihre Fragen und Anregungen zur Vorbereitung und Durchführung der Biokontrolle nehmen wir gerne an unserer Hotline entgegen. Zögern Sie nicht, uns bei allen Fragen zu kontaktieren. Wir helfen Ihnen gerne weiter.

Telefon Hotline Frick auf Deutsch: 062 865 63 33

Telefon Hotline Etagnières auf Französisch: 021 552 29 00

→ Montag - Freitag 08.00 - 12.00 / 13.00 - 17.00

Telefon Hotline Lugano auf Italienisch: 091 210 02 90

→ Montag - Donnerstag 08.30 - 12.00

Ihre Anfrage per Mail auf Deutsch: agro@bio-inspecta.ch

Ihre Anfrage per Mail auf Französisch: romandie@bio-inspecta.ch

Ihre Anfrage per Mail auf Italienisch: contatto@bio-inspecta.ch

Unterstützende Dokumente und Vorlagen für die Biokontrolle finden Sie auch unter:
www.bio-inspecta.ch → Dokumente → Landwirtschaft