

# Vorbereitung Bio-Kontrolle

RELEVANT	NICHT RELEVANT	Kontrollpunkt
<b>Dokumentation, Betriebsführung</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bitte halten Sie die gesamten Unterlagen zu allfälligen Massnahmen aus dem letzten Audit bereit.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Unterschriebene und angepasste <b>Produkteliste</b> aus <a href="https://www.easy-cert.com">https://www.easy-cert.com</a> ausdrucken (siehe ganz unten, Taste „Liste drucken“). Produkte, die nicht mehr im Sortiment sind, handschriftlich streichen, neue Produkte handschriftlich ergänzen.</p> <p>Bitte halten sie für unterschiedliche Labels einzelne Listen bereit:</p> <p>Für Bio eine Liste mit allen Bio-Labels (z.B. CH-BioV, Bio Suisse, Demeter)</p> <p>Für alle anderen Labels einzelne Listen (z.B. Suisse Garantie, Manor Lokal etc.)</p> <p>Falls die Zertifikate in weiteren Sprachen gewünscht sind, auf der Produkteliste erwähnen.</p> <p>Produkteliste <u>bei Neukunden</u>: Liste der Bioprodukte mit Angabe der Qualität (Bio, Produkte mit Biozutaten (&lt;95% biologisch), Knospe, Demeter, M-Bio, Bio Natur Plus) inkl. der Tätigkeit (Handel, Import, Aufbereitung, Lohnverarbeitung).</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Ausgefüllte <b>Betriebsbeschreibung</b> liegt in aktualisierter Form vor.</p> <p><i>Bei relevanten Änderungen oder falls die letzte vollständige Betriebsbeschreibung seit mehr als 5 Jahre vorliegt, ist die Betriebsbeschreibung neu zu erstellen.</i></p> <p><i>Bitte zwingend die neuste Version des Formulars verwenden.</i></p> <p><i>Eine Vorlage findet sich unter folgendem Link: <a href="https://www.bio-inspecta.ch/docs/transfer/23_080.pdf">https://www.bio-inspecta.ch/docs/transfer/23_080.pdf</a></i></p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Risikoanalyse:</b></p> <p>Gemäss Bio-Verordnung SR 910.18, Anhang 1, Ziff. 1.1 verfügt ein Betrieb, der Bio-Produkte herstellt, über eine Aufstellung der „Vorkehrungen zur Minimierung des Risikos einer Kontamination durch unzulässige Erzeugnisse oder Stoffe und die Reinigungsmassnahmen, die an Lagerplätzen und in der gesamten Produktionskette des Unternehmens durchzuführen sind“.</p> <p><i>Diese Aufstellung kann in einem HACCP integriert sein oder in einer separaten Aufstellung vorliegen. Eine Vorlage findet sich unter folgendem Link: <a href="https://www.bio-inspecta.ch/docs/transfer/23_085.pdf">https://www.bio-inspecta.ch/docs/transfer/23_085.pdf</a>.</i></p> <p><i>Bitte bereiten Sie ein entsprechendes Dokument auf und halten Sie es an der Kontrolle zur Einsicht bereit.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Mitarbeiterschulung</b></p> <p>Betriebe mit regelmässiger Fluktuation und welche gleichzeitig parallel verschiedene Standards verarbeiten, müssen nachweisen können, dass sie ihr Personal zielgerichtet in Bezug auf die Anforderungen der Bio-Verordnung schulen.</p>

RELEVANT	NICHT RELEVANT	Kontrollpunkt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Schaderregerkontrolle</b></p> <p><i>Falls vorhanden: Halten Sie den Jahresbericht und die letzten drei Berichte des Schädlingsmonitorings zur Einsicht bereit.</i></p> <p><i>Wenn Sie das Schädlingsmonitoring ohne externe Hilfe bewältigen: Halten Sie das Konzept und die Dokumentation der getroffenen Massnahmen bereit.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alle <b>GVO- und Rückstandsanalysen</b> zur Einsicht bereithalten.
Rezepturen / Verarbeitungsbeschriebe		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Aktuelle Rezepturen</b> (in schriftlicher Form), inkl. Angabe der verwendeten Zusatzstoffe, Verarbeitungshilfsstoffen, Kulturen, Mikroorganismen, Enzymen, etc.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Schriftliche Bestätigungen <u>ausgefüllt durch den Hersteller</u> für „GVO-Freiheit“ ( <b>www.infoXgen.com</b> Formular verwenden!) von risikobehafteten Zutaten, Zusatzstoffen, Verarbeitungshilfsstoffen, Kulturen von Mikroorganismen, Enzymen etc. Nur für nicht biologische Zutaten notwendig!
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Aktuelle Verarbeitungsbeschriebe</b> (in schriftlicher Form)
Rohstoffe von inländischen Lieferanten		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Liste Ihrer <b>Lieferanten</b> und deren gelieferten <b>Rohstoffe</b> bzw. <b>Produkte</b> ( <u>in schriftlicher Form</u> ).
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Werden Bio-Rohstoffe bzw. Produkte ausländischer Herkunft unverzollt angenommen und von Ihnen in die Schweiz verzollt?</p> <p>Falls ja, müssen für diese Produkte die Anforderungen für den Import von Bio-Produkten beachtet werden (Verzollende Unternehmung = Importeur), siehe zur Vorbereitung Kontrollpunkt „Importe“.</p>

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Bio-Zertifikate der inländischen Lieferanten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezüge von Landwirten</li> <li>• Bezüge von Verarbeitern/Händlern (Rechnungssteller)</li> </ul> <p>➤ <i>Sie müssen nachweisen, dass die Zertifizierung <u>der Produkte der Lieferanten</u> geprüft wurde. Die Prüfung der Zertifizierung kann auf <u>zwei</u> Arten erfolgen:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Via Internet auf <a href="http://www.easy-cert.ch">www.easy-cert.ch</a>. Die Prüfung kann mit einem Selbstkontrollsystem nachvollziehbar dokumentiert werden. Die Systematik wird an der Kontrolle überprüft.</li> <li>2. Via Kopie eines <u>gültigen</u> Zertifikates (auf Papier oder elektronisch)</li> </ol> <p>Zu beachten:</p> <p><u>Beispiel 1:</u> Lieferant = Händler, Importeur oder Lagerhalter: Auf der Produktliste sind nur Produktkategorien aufgeführt.</p> <p><u>Beispiel 2:</u> Lieferant = Verarbeiter: Auf der Produktliste sind die einzelnen Produkte aufgeführt.</p> <p><u>Beispiel 3:</u> Lieferant = Landwirt Normalfall: Keine Produktliste für landwirtschaftliche Produkte Ausnahmefall: Produkte der Hofverarbeitung sind auf der Produktliste. Die Zertifizierungen der Lieferanten und der bezogenen Rohstoffe werden in jedem Fall stichprobenartig auf ihre Gültigkeit überprüft.</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Rechnungen und Lieferscheine</b> Ihrer Lieferanten zur Einsicht</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Wildsammlung:</b></p> <p>Dokumentation der Wildsammeltätigkeit: Nachweis, dass die Flächen in den drei Jahren vor dem Sammeln der Pflanzen nicht mit unzulässigen Mitteln behandelt worden sind, Dokumentation welche die Stabilität des natürlichen Lebensraums und die Erhaltung der Arten im Sammelgebiet plausibel erklärt, Beschreibung des Sammelgebiets (geographisch abgegrenzt). Siehe auch Art. 14 BioV.</p>

## Importe:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Für Importe aus EU-Ländern:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Liste der getätigten Importe</li><li>• Zertifikate der EU-Lieferanten inkl. der dazugehörigen Listen der zertifizierten Produkte (falls erhältlich, bitte mit Lieferant abklären).</li><li>• Lieferscheine/Rechnungen der EU-Lieferanten</li></ul> <p><i>Die Zollquittungen müssen nicht systematisch mit den Rechnungen abgelegt werden. Wir können jedoch Einsicht in die Zolldokumente verlangen.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Für alle Importe aus nicht EU-Ländern:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fortlaufende <u>Liste</u> aller getätigten Importe seit der letzten Kontrolle (oder gemäss Absprache mit Auditor).</li></ul> <p><u>Bio-Ordner</u> mit:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kopie Rechnung Lieferant</li><li>• Kopie eigene Rechnung</li><li>• Original der Kontrollbescheinigung (inkl. Wareneingangskontrolle von Erstempfängerin)</li><li>• Zollquittung (Kopie oder Original)</li></ul> <p><i>Die Dokumente können auch in elektronischer Form zur Verfügung gestellt werden.</i></p> <p><i>Detaillierte Informationen zum Import-Verfahren von Bio-Produkten finden Sie im Infoblatt «13_014».</i> <i>Link : <a href="https://www.bio-inspecta.ch/docs/transfer/13_014.pdf">https://www.bio-inspecta.ch/docs/transfer/13_014.pdf</a></i></p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Für alle Importe:</b> <p>Grundsatz: Der Auftraggeber des Transportes ist auch für dessen verordnungskonforme Abwicklung verantwortlich.</p> <p>Regelung und Dokumentation des konformen Transportes von Bio-Produkten. Siehe dazu den Kontrollpunkt „Transport“ weiter unten.</p>
<b>Kennzeichnung:</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Je ein Exemplar der aktuellen Etiketten zur Einsicht. Bezeichnungen Ihrer Bio-Produkte in Ihrem Artikelstamm und auf Ihren Rechnungen und Lieferscheinen an Ihre Kunden bzw. Abnehmer

## Verarbeitung/Aufbereitung und Lagerung:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Wareneingangskontrolle:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumentation der Wareneingänge.</li><li>• Meldesystem bei nicht konformer Ware.</li></ul> <i>Siehe auch Risikoanalyse</i>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bio-Zertifikate von Ihren <b>Lohnverarbeitern</b> , Lohnaufbereitern, Lohnlager Sowie Liste der Betriebe, für die Sie Produkte im Lohn herstellen. Allfällige Liste der Lohnlager.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Separierungsmassnahmen</b> in der <b>Verarbeitung/Aufbereitung</b> : Beschreibung, Dokumentation, Reinigung, Arbeitsanweisungen, Prüfpläne, weitere Dokumente <i>Siehe auch Risikoanalyse</i>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Separierungsmassnahmen</b> in der <b>Lagerung</b> . Dokumentation der Reinigung vor der Einlagerung von Loseware. <i>Siehe auch Risikoanalyse</i>

## Transport:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Transport:</b> Nur relevant, wenn:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bio-Produkte lose transportiert werden</li></ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tiere transportiert werden</li></ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Grundsatz: der konforme Transport von Bio-Produkten ist geregelt und wird dokumentiert. Der Auftraggeber (des Transportes) ist für den verordnungskonformen Transport verantwortlich.  Folgende Punkte müssen beim Transport sichergestellt und dokumentiert sein: <ul style="list-style-type: none"><li>• Der Weg der einzelnen Produkte, vom Bio-zertifizierten Lieferanten zum Erstempfänger in der Schweiz, ist lückenlos nachvollziehbar (wer transportierte, Umladevorgänge, etc.)</li><li>• Der Transport erfolgt in geeigneten Behältnissen und Transportmitteln</li><li>• Die Reinigung des Transport-Behältnisses vor dem Belad mit dem Bio-Produkt</li><li>• Die Separierung der Bio-Produkte von anderen Produkten während des Transportes</li></ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Tierhandel:</b>  Tiertransporte müssen folgenden Anforderungen genügen: „ <i>Transport von Gross und Kleinvieh: Richtlinie für die Überwachung durch den Kontrolldienst des Schweizer Tierschutz STS</i> “.  Der Knospe-Produzent oder der Knospe-Lizenznehmer, in dessen Auftrag der Transport erfolgt, ist für die Einhaltung der Richtlinien verantwortlich.  <i>Der Handelsbetrieb zeigt an der Kontrolle auf, wie diese Anforderung bei seinen von ihm beauftragten Transporteuren <u>nachweislich</u> umgesetzt wird.</i>

## Warenflussprüfung:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Bereiten Sie eine <b>Warenbilanz für Bio-Rohstoffe</b>, dargestellt in übersichtlicher Tabellenform, auf. Dazu sind folgende Parameter zu berücksichtigen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bezogene Mengen der Bio-Rohstoffe (bei Handel: Bio-Produkte)</li><li>• verkaufte/produzierte Mengen der hergestellten Bio-Produkte</li><li>• Inventare</li><li>• Abwertungen zu nicht-Bio-Produkten (z.B. Abwertungen aufgrund von Spülchargen)</li></ul> <p>Die Berechnungsperiode umfasst in der Regel das vergangene Buchhaltungsjahr, kann aber auch anders gewählt werden. Bei Unsicherheiten, wie die Warenbilanz aufbereitet werden muss bzw. wie Sie die Warenflussprüfung vorbereiten sollen, wenden Sie sich bitte an ihren Auditor.</p> <p><i>Die Plausibilität der vorgelegten Warenbilanzen werden überprüft. Dazu werden stichprobenartig die verwendeten Zahlen</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>mit Auswertungen aus dem Buchhaltungsprogramm und/oder dem ERP (SAP, Navision, etc.) verglichen</i></li><li>• <i>mit Rechnung/Lieferscheinen von Lieferanten verglichen</i></li><li>• <i>mit ausgestellten Rechnungen verglichen</i></li><li>• <i>mit anderen betriebsinternen oder externen Dokumenten verglichen, die mit den in den Warenbilanzen präsentierten Zahlen übereinstimmen müssten (je nach Betrieb unterschiedlich)</i></li></ul> <p><i>Zusätzlich können weitere Prüfungen durchgeführt werden.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Qualitativer Warenfluss</b> = Rückverfolgbarkeit:</p> <p><i>An der Kontrolle wird von mindestens einem Produkt (bei grösseren Betrieben auch mehrere Produkte) die Rückverfolgbarkeit des Produktes über den ganzen Herstell-Prozess bis zu den Wareneingängen der Rohstoffe überprüft. Dazu kann an der Kontrolle zufällig ein Produkt ausgewählt werden.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Gewerbliche <b>Milchverarbeiter</b>: Die Produktionsrapporte, die TSM-Rapporte und die Milchverwertungsjournale seit der letzten Kontrolle stehen zur Einsicht an der Kontrolle zur Verfügung.</p>

## Exporte:

### Exporte

Grundsatz: Für den Export in Drittländer (ausserhalb EU) benötigt es eine Export-Kontrollbescheinigung.

- Liste aller getätigten Exporte
- Lieferscheine / Rechnungen (Verkaufsdokumente)
- Transportdokumente
- Allfällige Aufträge an Dritte (z.B. Lagerhalter)

*Hinweis: Der Auftraggeber des Transportes ist auch für dessen verordnungskonforme Abwicklung verantwortlich. Regelung und Dokumentation des konformen Transportes von Bio-Produkten. Siehe dazu den Kontrollpunkt „Transport“ weiter unten.*

RELEVANT	NICHT RELEVANT	Kontrollpunkt
<b>Zusatzanforderungen Labels</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Für <b>KNOSPE-Produkte</b> halten Sie bitte zusätzlich bereit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gültigen Lizenzvertrag</li> <li>• aktuellen Anhang zum Lizenzvertrag, mit den von Bio Suisse bewilligten Produkten</li> <li>• alle Label-Ausnahmebewilligungen in schriftlicher Form</li> <li>• Bewilligung der Bio Suisse für die Rezepturen und Verarbeitungsbeschriebe</li> <li>• Vertrag mit der Schädlingsbekämpfungsfirma, Berichte der letzten Behandlungen und Jahresbericht über die grossräumigen Schädlingsbekämpfungen im Betrieb durch den Lizenznehmer oder durch das Schädlingsbekämpfungsunternehmen</li> <li>• Wenn Sie die Schädlingskontrolle selber durchführen: Ausnahmebewilligung der Bio Suisse, dass Sie das selber machen dürfen</li> <li>• „Gut zum Druck“ der Bio Suisse für sämtliche Etiketten / Für Coop-Lieferanten → Be-reithalten des Zugangs zu Adison (elektronische Freigaben im neuen System „Adison“ von Coop) → Kein Freigabe-Email von Bio Suisse, der elektronische Nachweis in Adi-son genügt</li> <li>• Spezifikationen der Verpackungsmaterialien</li> <li>• Bio Suisse-Lizenzgebührendeklaration des Vorjahres</li> <li>• Liste Ihrer Importe aus dem „Supply Chain Monitor“ (SCM) generieren (Excel / PDF) und an der Kontrolle bereit halten</li> </ul> <p><i>Detaillierte Informationen zum Import von Bio Knospe-Produkten enthält das Importma-nual von Bio Suisse → Importmanual: Leitfaden für Schweizer Importeure:</i></p> <p><a href="https://international.bio-suisse.ch/de/import-mit-bio-suisse/dokumente-und-down-loads.html">https://international.bio-suisse.ch/de/import-mit-bio-suisse/dokumente-und-down-loads.html</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tierhandel: Begleitdokumente für Klautiere - Die <u>Knospe-Tierverkehrsvignette</u> ist entweder auf Papier oder elektronisch vorhanden</li> <li>• Brotgetreideverarbeiter: Vorbereitung Zahlen „Getreidepool“: Verbrauchsmengen im vorherigen Kalenderjahr zur Überprüfung einer Plausibilitätsrechnung</li> <li>• <b>Neu ab 01.01.2025:</b> Produkte, welche die Vorgaben für die CH-Knospe erfüllen (mit Logo Knospe Suisse), müssen auf Begleitdokumenten (Rechnungen/Lieferscheine an Kunden) mit CH gekennzeichnet werden, z.B. CH-Knospe</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Im 2026 gibt es zwei Kontrollschwerpunkte für die Bio Suisse Kontrolle:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verarbeitungsverfahren mit Deklarationspflicht sind auf den Knospe-Produkten ge- kennzeichnet. Siehe <i>Bio Suisse Richtlinien</i> im produktspezifischen Teil (Kapitel Kennzeichnung)</li> <li>• Konforme Vermarktung von Knospe-Produkten im Fabrikladen/Verkaufsladen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Werden Knospe-Produkte verkauft, die nicht lizenziert sind?</li> <li>- Sind Knospe-Produkte im Fabrikladen richtig gekennzeichnet?</li> </ul> </li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Produkte gemäss <b>Bio Richtlinien Migros</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bio-Rohstoffe mit Ursprungsland Schweiz stammen von Bio Suisse zertifizierten Landwirten</li> </ul>

RELEVANT	NICHT RELEVANT	Kontrollpunkt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Für <b>DEMETER-Produkte</b> halten Sie bitte zusätzlich bereit:</p> <p>Allgemeines:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gültigen Lizenzvertrag</li> <li>• Demeter-Produkteliste <a href="http://www.easy-cert.ch">http://www.easy-cert.ch</a> kontrollieren und unterzeichnet</li> <li>• alle Label-Ausnahmebewilligungen in schriftlicher Form</li> <li>• Demeter Umsatzmeldung (Lizenzgebührendeklaration) des Vorjahres</li> <li>• Demeter-Zertifikate der Lieferanten</li> </ul> <p>Rezepturen und Etiketten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewilligung der Rezepturen und Verarbeitungsbeschriebe, Arbeitsanweisungen, Prozessflussdiagramme</li> <li>• „Gut zum Druck“ von Demeter Schweiz für sämtliche Etiketten</li> <li>• Spezifikation des verwendeten Salzes bereithalten (konventionelle Zutat)</li> </ul> <p>Schädlingsbekämpfung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berichte und Meldung an Demeter bei einer durchgeführten Schädlingsbekämpfung</li> <li>• Dokumentation der selber durchgeführten Schädlingskontrolle</li> <li>• Falls externe Firma beauftragt: Bestätigung der Schädlingsbekämpfungsfirma, dass die eingesetzten Massnahmen Demeter-konform sind</li> </ul> <p>Verpackungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spezifikationen und Bewilligungen der Verpackungsmaterialien</li> <li>• Konformitätsbescheinigung bzgl. Ausschluss von Nanotechnologie und Gentechnik in Verpackungen</li> </ul> <p>Reinigungsmittel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Es werden keine Reinigungsmittel mit QAV (Quartäre Ammoniumverbindungen) oder Formaldehyd verwendet.</li> </ul> <p><b>Im 2026 gibt es folgenden Kontrollschwerpunkt für die Demeter Kontrolle:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produktfreigabe und Etikettenfreigabe für Demeter-Produkte liegt vor</li> </ul> <p>Bitte bereiten Sie die schriftlichen Freigaben von Demeter vor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produkte</li> <li>- Etiketten</li> </ul> <p>Wenn Ihnen einzelne Freigaben fehlen, können diese Produkte neu an Demeter eingereicht werden, um eine aktuelle Freigabe von Seite Demeter zu erhalten.</p> <p>Genereller Hinweis: Neue Demeter-Produkte sind übers ORDERS anzumelden:</p> <p>→ Dokument 32_1900 Lizenzgesuchsformular Demeter</p> <p>→ Dokument 32_1901 Produktanmeldeformular für eine Demeter-Lohnverarbeitung</p> <p>Zudem informieren wir Sie über eine Richtlinienänderung von Demeter. Es gibt eine Pflicht zur Deklaration von Enzymen in der Zutatenliste für neue Produkte ab 2025. <u>Bestehende Verpackungen müssen nicht angepasst werden.</u></p>

RELEVANT	NICHT RELEVANT	Kontrollpunkt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Für <b>Bio Weide Beef-Produkte</b> halten Sie bitte zusätzlich bereit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Händler von Bio Weide Beef- (BWB) Tieren: Verträge mit den Produzenten</li> <li>• Informationen die der Vermarkter/Händler an potenzielle neue BWB-Produzenten weiter gibt</li> <li>• Tierbegleitscheine der gehandelten BWB-Tiere</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Für <b>Naturland-Produkte</b> halten Sie bitte zusätzlich bereit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• schriftliche Bestätigung für Verpackungs- und Werbematerial</li> <li>• Produktfreigabe</li> <li>• Konformitätsbescheinigung bzgl. Ausschluss von Nanotechnologie in Verpackungen</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Für <b>Manor-Produkte</b> halten Sie bitte zusätzlich bereit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verpflichtung zur Nutzung des Labels Bio Natur Plus</li> <li>• Spezifikationen des Verpackungsmaterials</li> <li>• Liste die aufzeigt, welche Rohstoffe in Bio-Qualität, Knospe-Qualität oder anderen Qualitäten vorliegen.</li> <li>• Liste der Rohstoffe (Fairtrade) bereithalten.</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Für <b>Arrangement CH-USA</b> halten Sie bitte zusätzlich bereit (relevant, falls Sie Produkte ohne NOP-Zertifizierung direkt in die USA exportieren): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etiketten/Kennzeichnung</li> <li>• Aktuelle Sortimentsliste</li> </ul> <p><i>Bemerkung: Überprüfen Sie, ob der Produktname auf der Sortimentsliste mit der Handelsbezeichnung beim Verkauf übereinstimmt.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle Rezepturen</li> <li>• Bestätigung von den Lieferanten für Rohstoffe tierischen Ursprungs. Die Bestätigung bezeugt, dass der Rohstoff (z.B. Milch) aus einer antibiotikafreien Herde stammt. Im ersten Jahr kann die Bestätigung vom Produzenten (Lieferanten) erstellt worden sein, ab dem 2. Jahr muss die Bestätigung von der Bio-Kontrollstelle des Lieferanten stammen. Massgebend sind hier immer die Anforderungen gemäss Arrangement. Details dazu erhalten Sie auf Nachfrage von der bio.inspecta („Info-Blatt 13_008“).</li> </ul> <p><i>Bemerkung: Rohstoffe tierischen Ursprungs können auch NOP-zertifiziert sein. In diesem Fall braucht es die oben erwähnte Bestätigung nicht. In diesem Fall bitten wir Sie, das NOP-Zertifikat des Rohstoffes bereit zu halten.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollbescheinigungen der Exporte in die USA</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Für <b>NOP</b> halten Sie bitte zusätzlich bereit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentation Organic Handling System Plan (OSP) inkl. aller Anhänge</li> </ul>

RELEVANT	NICHT RELEVANT	Kontrollpunkt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Für <b>KAG freiland</b> halten Sie bitte zusätzlich bereit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste aller KAG freiland Verkaufsartikel inkl. PLU-Nummer</li> <li>• Für Schlachttiere welche sie selber oder im Auftrag schlachten lassen: Nachweis für das Einhalten der Fahrzeit für Schlachttransporte von maximal 2 h.</li> </ul>